

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида
№ 31 «Красная шапочка»**

Адрес: 423823, Республика Татарстан,
г. Набережные Челны, б/р. Бердаха, 2 (45/17),
ОГРН 1031616003209; ИНН 1650086303;
телефон: 8(8552) 52-14-68;
факс: 8(8552) 52-80-00, dou31@mail.ru



**Муниципаль бюджет мәктәпкәчә
белем бирү учреждениесе
«Кызыл калфак» 31 нче
катнаш төрдәге балалар бакчасы»**

Адрес: 423823, Татарстан Республикасы,
Яр Чаллы шәһәре, Бердах бульвары, 2 йорт (45/17),
ОГРН 1031616003209; ИНН 1650086303;
телефон: 8(8552) 52-14-68;
факс: 8(8552) 52-80-00, dou31@mail.ru

28.05.2026 г. №140

ПРИКАЗ

**«Об организации работы в летний
оздоровительный период в ДОУ»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31 «Красная шапочка» с 01.06.2026 г. по 31.08.2026 г. летние оздоровительные мероприятия в соответствии с требованиями управления образования Исполнительного комитета приказ № 349 от 28.05.2026г.
 - создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепления здоровья детей, предупреждение заболеваемости, травматизма;
 - обеспечить контроль деятельности коллектива по организации оздоровительного и воспитательного процесса, питания, соблюдения безопасности жизни и здоровья воспитанников, состояния помещений и участков ДОУ;
 - обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков;
 - организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей согласно графика с 20.07.2026г.;
 - обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДОУ.
2. Утвердить и ввести в действие с 01.06.2026 года:
 - режим работы для всех возрастных групп на летний оздоровительный период;
 - график приема пищи.
3. Старшему воспитателю Якушевой Г.М. в срок до 29.05.2026г.:
 - составить план работы на летний оздоровительный период;
 - составить сетку совместной деятельности педагогов с детьми, режим дня на летний период;
 - составить график использования физкультурной площадки для проведения спортивных мероприятий, (досугов, развлечений) утренней гимнастики.
 - оформить в методическом кабинете в помощь воспитателям рекомендации, учебные пособия, подборку методической, художественной литературы для организации сезонной образовательной работы с воспитанниками по ознакомлению с явлениями природы, экологическому воспитанию детей летом.
 - провести инструктаж с воспитателями по охране жизни и здоровья воспитанников на летних игровых площадках, во время экскурсий;
 - продолжать активно взаимодействовать с родителями воспитанников (законными представителями) по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период.
4. Педагога-психолога Мирзаянову Л.Н. назначить ответственной за составление графика адаптации вновь поступающих детей, состояние коррекционной работы в группах.
5. В срок до 30.05.2026 г.:
 - провести инструктажи с педагогами, обслуживающим персоналом по охране жизни и здоровья детей в летний период, проведению и организации экскурсий летом, организации питьевого режима, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, организации закаливания в летних условиях, обработке песка в песочницах, оказанию первой медицинской помощи, противопожарной и электробезопасности;

